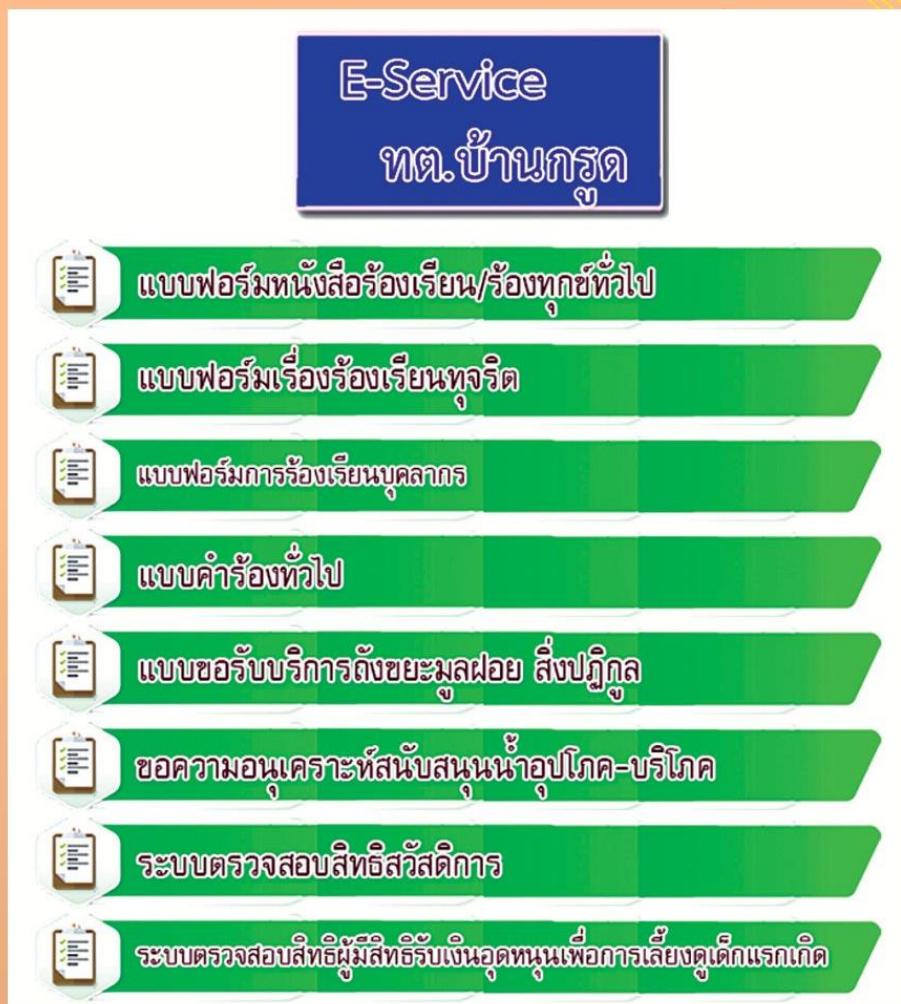


ตัวชี้วัดที่ 9.2 ข้อ 09 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

ช่องทางการให้บริการหน้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านกรูด

เทศบาลตำบลบ้านกรูด ได้เปิดบริการประชาชนผ่าน E-Service
เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในพื้นที่



แบบฟอร์มหนังสือร้องเรียน/ร้องทุกข์ทั่วไป

เขียนที่เทศบาลตำบลบ้านกรด

31 ▾ มีนาคม ▾ 2568 ▾

เรื่อง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกรด

คำนำหน้า ☐ นาย/ ☐ นาง/ ☐ นางสาว

** อายุ ปี ** อยู่บ้านเลขที่ ถนน

หมู่ที่ **ตำบลบ้านกรด : อำเภอบางสะพาน : จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน **เบอร์โทรศัพท์

**

ได้รับความเดือดร้อนเนื่องจาก

ดังนั้น ข้าพเจ้า ☐ นาย/ ☐ นาง/ ☐ นางสาว

จึงใคร่ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์มายังเทศบาลตำบลบ้านกรดเพื่อให้ดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาดังนี้

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน: ** ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

สำเนาทะเบียนบ้าน: ** ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

ภาพถ่าย: ** ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อื่นๆ: ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อื่นๆ: ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

รหัสส่งข้อมูล : 495190

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

การร้องเรียนทุจริต

31 ▾ มีนาคม ▾ 2568 ▾

1. ข้อมูลผู้กล่าวหา/ร้องเรียน/ขอความเป็นธรรม

ชื่อ-นามสกุล ผู้กล่าวหา * :

ที่อยู่ ผู้กล่าวหา * :

เบอร์โทร ผู้กล่าวหา * :

2. ข้อมูลผู้ถูกกล่าวหา/ผู้ถูกร้องเรียน

ชื่อ-นามสกุล ผู้ถูกกล่าวหา * :

ตำแหน่ง ผู้ถูกกล่าวหา * :

เบอร์โทร ผู้ถูกกล่าวหา * :

3. ข้อกล่าวหา พฤติการณ์จากคำกล่าวหา/ร้องเรียน

ข้อกล่าวหา/ร้องเรียน และพฤติการณ์ *

4. วัน เวลา และสถานที่เกิดเหตุ

วัน เวลา และสถานที่ *

5. พยานหลักฐานประกอบ

หลักฐานประกอบ : ไฟล์ไม่เกิน 2 Mbytes **** (นามไฟล์ระบุ .pdf .doc .gif .jpg .png)

ไฟล์แนบ 1 -- ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

ไฟล์แนบ 2 -- ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

ไฟล์แนบ 3 : ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

รหัสส่งข้อมูล : 210539

แบบฟอร์มการร้องเรียนบุคลากร

31 ▼ มีนาคม ▼ 2568 ▼

ข้อมูลการร้องเรียน

คำปณาน้ำ * นาย/นาง/นางสาว -- สังกัด

ข้อมูลการร้องเรียน

- * การบรรจุแต่งตั้ง
- การย้าย
- การโอน
- การเลื่อนระดับ
- การเลื่อนขั้นเงินเดือน
- การสอบแข่งขัน
- การสอบคัดเลือก
- การคัดเลือก
- การลา
- อื่นๆ

เหตุผลประกอบการร้องเรียน

เนื่องจาก

มีความ
ประสงค์:

เบอร์

โทรศัพท์

ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์
 ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์
 ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์
 ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์
 ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์
 ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์

๒ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

รหัสส่ง

ข้อมูล :

๒๔ ถึงเรื่อง

แบบคำร้องทั่วไป

31 ▼ มีนาคม ▼ 2568 ▼

ข้อมูลทั่วไป

คำปณาน้ำ * นาย/นาง/นางสาว -- อายุ

ปี - อยู่บ้านเลขที่ ถนน หมู่ที่

- ตำบลบ้านกรด : อำเภอบางสะพาน : จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน - เบอร์โทรศัพท์

เรื่อง
ที่ขอ
ความ
ช่วยเหลือ

ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์
 ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์
 ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์
 ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์
 ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์
 ตำแหน่ง: ไม่ได้เลือกไฟล์

รหัส

ส่ง

ข้อมูล :

๒๔ ถึงเรื่อง

แบบขอรับบริการถังขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล

31 ▼ มีนาคม ▼ 2568 ▼

เรียน ขอรับถังขยะ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกรด

ด้วยข้าพเจ้า * นาย/ ○ นาง/ ○ นางสาว

หน่วยงาน _____ -- อายุ _____ ปี-- อยู่บ้าน

เลขที่ _____ -- ถนน _____ หมู่ที่ _____ --ตำบล

บ้านกรด : อำเภอบางสะพาน : จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เบอร์โทรศัพท์ _____ --

มีความประสงค์ที่จะรับถังขยะมูลฝอยฯ จากเทศบาลตำบลบ้านกรด เพื่อนำไปใช้ประโยชน์สำหรับรองรับถังขยะมูลฝอยฯ จากเทศบาลตำบลบ้านกรดเพื่อนำไปใช้ประโยชน์สำหรับรองรับขยะมูลฝอยฯ ตามที่ได้แสดงความจำนงไว้ ในแบบสำรวจความต้องการถังขยะ

โดยมีความประสงค์จะขอรับถังขยะจำนวน- _____ ถึง

สำหรับบ้านเลขที่ -- _____ หมู่ที่ -- _____

อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1.สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน -- _____ ฉบับ

2.สำเนามบัตรประชาชน จำนวน -- _____ ฉบับ

สำเนาบัตรประชาชน ***: ไม่ได้ส่งเอกสาร (ถ้าไม่ส่งเอกสารยกเว้นประชาชน เป็นไฟล์ภาพ หรือ pdf ก็ได้)

สำเนาทะเบียนบ้าน***: ไม่ได้ส่งเอกสาร (ถ้าไม่ส่งเอกสารยกเว้นประชาชน เป็นไฟล์ภาพ หรือ pdf ก็ได้)

เอกสารประกอบ 3 : ไม่ได้ส่งเอกสาร

เอกสารประกอบ 4 : ไม่ได้ส่งเอกสาร

เอกสารประกอบ 5 : ไม่ได้ส่งเอกสาร

(หมายเหตุ : ** ส่งคืนบัตรประชาชนหากจำเป็นต้องใช้ข้อมูลไว้ก่อน หากใช้ไม่ครบถ้วนจะไม่สามารถส่งคืนได้)

รหัสส่งข้อมูล : 463620 _____

ส่ง ส่งข้อมูล

แบบคำร้องขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค

31 ▼ มีนาคม ▼ 2568 ▼

ข้อมูลผู้ขอ

คำนำหน้า * นาย/ ○ นาง/ ○ นางสาว

_____ -- อายุ _____

-- อยู่บ้านเลขที่ _____ -- ถนน _____

_____ หมู่ที่ _____ --ตำบลบ้าน

กรด : อำเภอบางสะพาน : จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เบอร์โทรศัพท์ _____ --

สำเนาบัตรประชาชน ***: ไม่ได้ส่งเอกสาร (ถ้าไม่ส่งเอกสารยกเว้นประชาชน เป็นไฟล์ภาพ หรือ pdf ก็ได้)

เอกสารประกอบ 2 : ไม่ได้ส่งเอกสาร

เอกสารประกอบ 3 : ไม่ได้ส่งเอกสาร

เอกสารประกอบ 4 : ไม่ได้ส่งเอกสาร

เอกสารประกอบ 5 : ไม่ได้ส่งเอกสาร

๒ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้าได้แนบสำเนาภาพถ่ายบัตรประชาชนไว้เป็นหลักฐานในการยื่นคำร้องแล้ว

รหัสส่งข้อมูล : 914363 _____

ส่ง ส่งข้อมูล



คู่มือการขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ที่ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงด้วยกำลังไฟฟ้า จะต้องขอรับอนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงทำการโฆษณาได้ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาตให้แก่ผู้ขอรับอนุญาต และให้มีอำนาจกำหนดเงื่อนไขลงในใบอนุญาตว่าด้วยเวลา สถานที่ และเครื่องอุปกรณ์ขยายเสียงและผู้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดนั้น โดยห้ามอนุญาตและห้ามใช้เสียงโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงในระยะใกล้กว่า ๑๐๐ เมตร จากโรงพยาบาล วัดหรือสถานที่บำเพ็ญศาสนกิจ และทางแยกที่มีการสัญจรไปมาคับคั่งอยู่เป็นปกติ และห้ามใช้เสียงโฆษณาในระยะใกล้กว่า ๑๐๐ เมตร จากบริเวณโรงเรียนระหว่างทำการสอน ศาลสถิตยุติธรรมในระหว่างเวลาพิจารณา ผู้ยื่นคำขอใบอนุญาตจะต้องยื่นคำร้องตามแบบ ผ.ษ. ๑ ต่อเจ้าพนักงานตำรวจเจ้าของท้องที่ก่อนมาดำเนินการ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านกรูด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๑ ชั่วโมง

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้มีใบอนุญาตให้มีเพื่อใช้เครื่องขยายเสียงและไม่โครโฟน ประสงค์จะใช้เครื่องขยายเสียงและไม่โครโฟน มายื่นต่อ เจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบคำร้องและเอกสารประกอบคำขอ (หมายเหตุ: -)	๑๐ นาที	เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๒)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่รับเรื่องเสนอความเห็นตามลำดับชั้นจนถึงพนักงาน เจ้าหน้าที่ผู้ออกใบอนุญาต (หมายเหตุ: -)	๒๐ นาที	เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๓)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามในใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ชำระค่าธรรมเนียม และรับใบอนุญาต (หมายเหตุ: -)	๓๐ นาที	เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๓ ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
๒)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๓ ฉบับ หมายเหตุ (พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งเป็นนิติบุคคล))	-
๓)	หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ) ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๓ ฉบับ หมายเหตุ -	-
๔)	ใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง (แบบ ข.ข.๒) ที่เจ้าพนักงานตำรวจเจ้าของท้องที่แสดงความคิดเห็นแล้ว ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๓ ฉบับ หมายเหตุ -	เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบาง สะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๕)	แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งการใช้เครื่องขยายเสียง ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๓ ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	โฆษณากิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้า (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท
๒)	โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาเคลื่อนที่) (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๖๐ บาท
๓)	โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาประจำที่) (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๗๕ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านกรูด โทร. ๐๓๒-๖๙๕-๓๓๗ กต ๗ (หมายเหตุ: -)
๒)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))
๓)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ - สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒ - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง สำนักการสอบสวนและนิติการ

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑)พ.ร.บ. ควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๕๔๓

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: ๐.๐

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๗ ครั้ง

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง เทศบาลตำบลบ้านกรูด

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

คู่มือการรับแจ้งขุดดิน ถมดิน

สาระสำคัญของกฎหมาย

กฎหมายขุดดินและถมดิน คือ พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ เป็นกฎหมายที่กำหนดขึ้นเพื่อต้องการควบคุมการขุดดินและถมดินในพื้นที่ทำการก่อสร้างที่อยู่อาศัย หรือเพื่อกิจการอื่นอย่างกว้างขวางให้เป็นไปโดยถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อให้มีความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนทั่วไป



“บ้านเมืองจะสวยงาม
หากประชาชนปฏิบัติตามกฎหมาย”

พื้นที่บังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน

- มาตรา ๓ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในท้องที่ดังต่อไปนี้
- (๑) เทศบาล
 - (๒) กรุงเทพมหานคร
 - (๓) เมืองพัทยา
 - (๔) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่กฎหมายโดยเฉพาะจัดตั้งขึ้นซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 - (๕) บริเวณที่มีพระราชกฤษฎีกาให้ใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร
 - (๖) เขตผังเมืองรวมตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง



เอกสารประชาสัมพันธ์
การรับแจ้งขุดดิน-ถมดิน
ตามพระราชบัญญัติ
การขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓



กองช่าง
เทศบาลตำบลบ้านกรด
โทร ๐ ๓๒๖๙ ๕๓๓๗ ต่อ ๑๐๔
โทรสาร ๐๓๒ ๖๙๕ ๑๘๐
www.bankrutcity.go.th

“ขุดดิน” หมายความว่า กระทำแก่พื้นดินเพื่อนำดินขึ้นจากพื้นดิน หรือทำให้พื้นดินเป็นบ่อดิน

“บ่อดิน” หมายความว่า แอ่ง บ่อ สระ หรือช่องว่างใต้พื้นดิน ที่เกิดจากการขุดดิน

☛ การขุดดิน

มาตรา ๑๗ ผู้ใดประสงค์จะทำการขุดดินโดยมีความลึกจากระดับพื้นดินเกินสามเมตรหรือมีพื้นที่ปากบ่อดินเกินหนึ่งหมื่นตารางเมตร หรือมีความลึกหรือพื้นที่ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ให้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยยื่นเอกสารแจ้งข้อมูลดังต่อไปนี้

- (๑) แผนผังบริเวณที่ประสงค์จะทำการขุดดิน
- (๒) แผนผังแสดงเขตที่ดินและที่ดินบริเวณข้างเคียง
- (๓) รายการที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๖
- (๔) วิธีการขุดดินและการขนดิน
- (๕) ระยะเวลาทำการขุดดิน
- (๖) ชื่อผู้ควบคุมงานซึ่งจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- (๗) ที่ตั้งสำนักงานของผู้แจ้ง
- (๘) ภาระผูกพันต่างๆ ที่บุคคลอื่นมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับที่ดินที่จะทำการขุดดิน
- (๙) เอกสารและรายละเอียดอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๘ ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่เก็บได้ให้เป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่มีการขุดดินนั้น

มาตรา ๒๓ การขุดบ่อน้ำใช้ที่มีพื้นที่ปากบ่อไม่เกินสี่ตารางเมตร ผู้ขุดดินไม่ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

มาตรา ๒๔ การขุดดินโดยมีความลึกจากระดับพื้นดินไม่เกินสามเมตร เมื่อจะขุดดินใกล้แนวเขตที่ดินของผู้อื่นในระยะน้อยกว่าสองเท่าของความลึกของบ่อดินที่จะขุดดิน ต้องจัดการป้องกันการพังทลายของดินตามวิธีที่ควรกระทำ

“ถมดิน” หมายความว่า การกระทำใดๆ ค่อยดินหรือพื้นดินเพื่อให้ระดับดินสูงขึ้นกว่าเดิม

“เนินดิน” หมายความว่า ดินที่สูงขึ้นกว่าระดับพื้นดินโดยการถมดิน

☛ การถมดิน

มาตรา ๒๖ ผู้ใดประสงค์จะทำการถมดินโดยมีความสูงของเนินดินเกินกว่าระดับที่ดินข้างเคียงที่อยู่ข้างเคียง และมีพื้นที่ของเนินดินไม่เกินสองพันตารางเมตร หรือมีพื้นที่ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ต้องจัดให้มีการระบายน้ำเพียงพอที่จะไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่เจ้าของที่ดินที่อยู่ข้างเคียงหรือบุคคลอื่น พื้นที่ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดตามวรรคหนึ่ง ต้องไม่เกินสองพันตารางเมตร การถมดินที่มีพื้นที่เกินสองพันตารางเมตร หรือมีพื้นที่เกินกว่าที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดตามวรรคหนึ่ง นอกจากจะต้องจัดให้มีการระบายน้ำตามวรรคหนึ่ง ต้องแจ้งการถมดินนั้นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยยื่นเอกสารแจ้งข้อมูลดังต่อไปนี้

- ☛ แผนผังบริเวณที่ประสงค์จะทำการถมดิน
- ☛ วิธีการถมดินและระบายน้ำ
- ☛ ระยะเวลาทำการถมดิน
- ☛ ชื่อผู้ควบคุมงาน
- ☛ ชื่อและที่อยู่ของผู้แจ้งการถมดิน

☛ ภาระผูกพันต่างๆ ที่บุคคลอื่นมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับที่ดินที่จะทำการถมดิน

พื้นที่ของเนินดินไม่เกินสองพันตารางเมตร หรือมีพื้นที่ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ต้องจัดให้มีการระบายน้ำเพียงพอที่จะไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่เจ้าของที่ดินที่อยู่ข้างเคียงหรือบุคคลอื่น

บทกำหนดโทษ

มาตรา ๓๕ ผู้ใดทำการขุดดินตามมาตรา ๑๗ หรือทำการถมดินตามมาตรา ๒๖ วรรคสาม โดยไม่ได้รับใบรับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๑๗ วรรคสอง หรือมาตรา ๒๖ วรรคสี่ แล้วแต่กรณี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

หากการกระทำตามวรรคหนึ่งเกิดขึ้นในบริเวณห้ามขุดดินหรือถมดินตามมาตรา ๖ (๑) ผู้นั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ค่าธรรมเนียม

- ☉ ค่าธรรมเนียมใบรับแจ้งการขุดดินหรือถมดิน ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท
- ☉ ค่าคิดสำเนาหรือถ่ายเอกสาร หน้าละ ๕ บาท



