



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘



เทศบาลตำบลบ้านกรูด
อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านกรูด
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

.....

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีประกาศลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลบ้านกรูด จึงได้เพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกรูด ได้พิจารณาและเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านกรูด เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านกรูด ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลบ้านกรูด จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกรูดได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านกรูด ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านกรูด มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายอิศรา กาญจนรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกรูด

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือรับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการ ดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

(๓) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๗.๓.๑ การจัดทำแผนดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เทศบาลตำบลบ้านกรูด จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านกรูด ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนก รายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านกรูด ฉบับนี้จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านกรูด และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

เทศบาลตำบลบ้านกรูด

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑-๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓-๔
หลักการและเหตุผล	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘	๖
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒/๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘	๗
ครูภัณฑ์สำนักงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป	
ครูภัณฑ์ก่อสร้าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ แผนงานบริหารงานทั่วไป	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ

แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ ทั้งหมด ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนดำเนินการมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นทำให้สามารถควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลด้วย

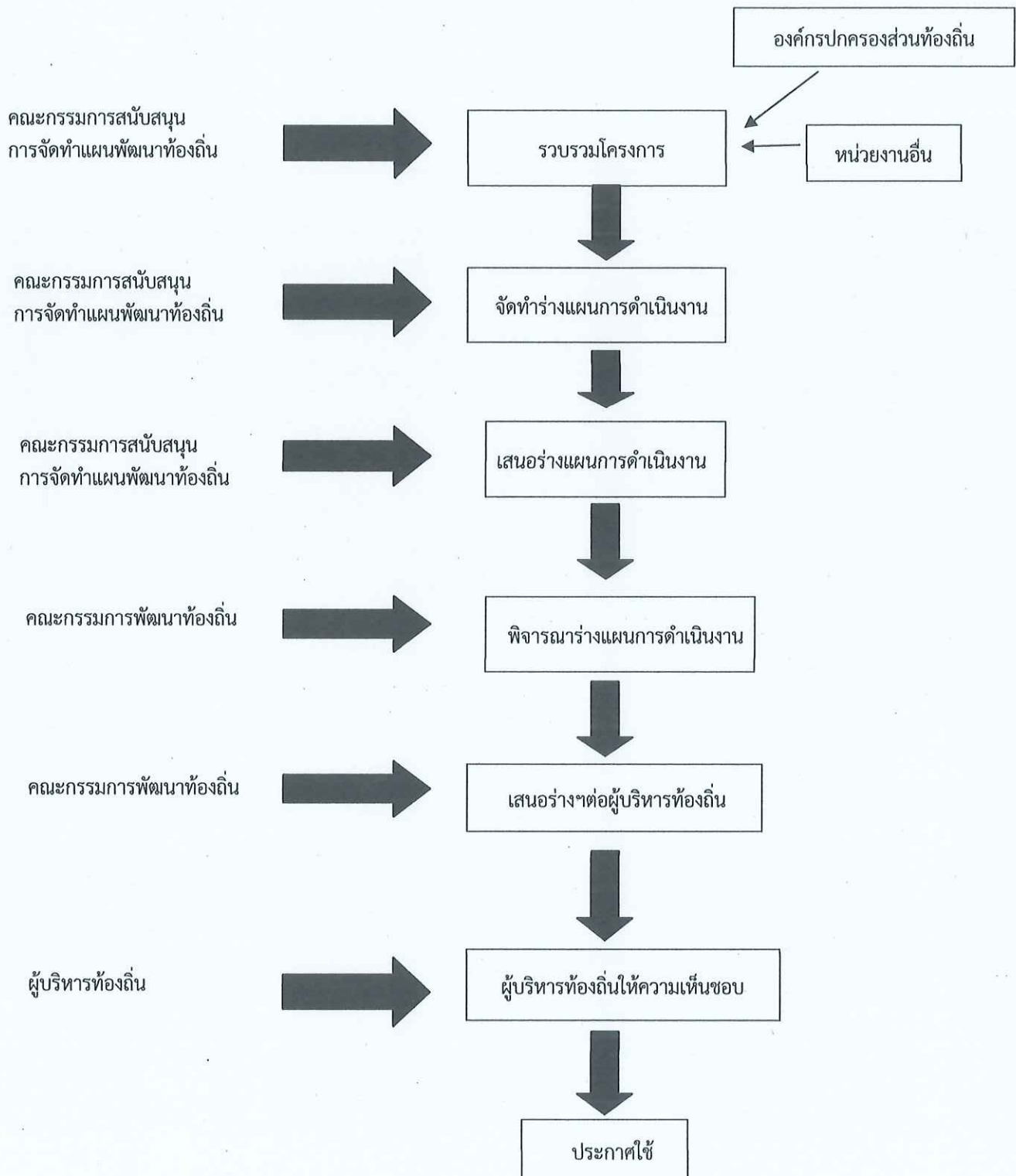
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบ วันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไข แผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่เทศบาลตำบล ประจำปีงบประมาณนั้นๆ

(๒) เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของนายกเทศบาลตำบล ตามแผนงาน/โครงการและปฏิทิน งบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๓) เพื่อเป็นการประสานแผนงาน/โครงการ รวมถึงการบูรณาการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ทำให้การ ดำเนินงานโครงการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๔) เพื่อให้เป็นข้อมูลในการติดตามและประเมินผลตามแผนงาน/โครงการ ว่าบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

เทศบาลตำบลบ้านกรูด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประกอบด้วยยุทธศาสตร์ การพัฒนาท้องถิ่น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ ๑.๑ ก่อสร้างและปรับปรุงถนน เส้นทางคมนาคมของเทศบาล ให้อยู่ในสภาพดีมีมาตรฐาน สะดวกและปลอดภัย

๑.๒ จัดหาและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ให้เพียงพอและ กระจายทั่วถึงชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ ๒.๑ ส่งเสริมการจัดตั้งอาชีพในชุมชนโดยเน้นถึงศักยภาพการผลิตความเหมาะสมแต่ละชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

กลยุทธ์ ๓.๑ พัฒนาและยกระดับคุณภาพและมาตรฐานในการศึกษาทุกระดับ พัฒนาและส่งเสริม การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๓.๒ กลยุทธ์ สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถาบันทางสังคม ในด้านคุณธรรมและ วัฒนธรรม เช่น สถาบันวัด พระสงฆ์ สถาบันการศึกษา สถาบันครู ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชน และเทศบาล ในการรวมกลุ่มทำกิจกรรมทางสังคม

๓.๓ ส่งเสริมและพัฒนากีฬา โดยส่งเสริมและปลูกฝังให้ประชาชนเยาวชนทุกระดับ รักการกีฬา และเข้าร่วมกิจกรรมการกีฬาทุกประเภทตามความเหมาะสม

๓.๔ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่ดั้งเดิม ส่งเสริมการจัดกิจกรรมด้านประเพณีท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน / สังคม/ความปลอดภัยและการรักษาความสงบเรียบร้อย

กลยุทธ์ ๔.๑ ให้ประชาชนได้รับบริการด้านสาธารณสุขอย่างต่อเนื่องมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๔.๒ ส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาความเป็นอยู่ของประชาชน ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เทศบาล

ตำบลบ้านกรูดเป็นเมืองน่าอยู่

๔.๓ ให้โอกาสและส่งเสริมให้ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพการเมือง การบริหาร และการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล
เกษตรกรรม และ อุตสาหกรรม

กลยุทธ์ ๕.๑ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาช่วยในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว

๕.๒ ปรับปรุงบริหารราชการภายในเทศบาลให้สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓ ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้เพียงพอทันสมัยและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๕.๔ พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ

๕.๕ เพิ่มกำลังความสามารถในการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๕.๖ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจทางการเมืองแก่ประชาชน และชุมชนทุกพื้นที่เพื่อให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ต่าง ๆ ของประชาชนตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ ๖.๑ สร้างจิตสำนึกของประชาชนทุกกลุ่มให้มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นในท้องถิ่นได้บริเวณชายทะเลหาดบ้านกรูด

๖.๒ จัดสรรงบประมาณเพื่อฟื้นฟูบูรณะทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เป็นแหล่งท่องเที่ยว และเป็นแหล่งสร้างรายได้แก่ท้องถิ่นและใช้มาตรการทางกฎหมายอย่างเฉียบขาดกับผู้บุกรุกทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๓ ปรับปรุงระบบการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของเมืองให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลบ้านกรูด มีหน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ อำนาจหน้าที่ตามแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้เทศบาลตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบ้านกรูด เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลบ้านกรูด ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลบ้านกรูด ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศบาลตำบลบ้านกรูด จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านกรูด เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประเภทครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน					
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐	๑๐,๕๐๐	๑๐๐	กองคลัง
รวม	๑	๑๐๐	๑๐,๕๐๐	๑๐๐	
๒. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑๐๐	๒๒,๗๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๑	๑๐๐	๒๒,๗๐๐	๑๐๐	
๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์					
๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒๖.๒๒	๘,๐๐๐	๒๖.๒๒	กองช่าง
๓.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๗๓.๗๗	๒๒,๕๐๐	๗๓.๗๗	กองคลัง
รวม	๒	๑๐๐	๓๐,๕๐๐	๑๐๐	
รวม ๓ ประเภทครุภัณฑ์	๔	๑๐๐	๖๓,๗๐๐	๑๐๐	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้เพียงพอทันสมัยและเหมาะสมด้วยต่อการปฏิบัติงาน
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘									
						พ.ย. ๖๒	พ.ย. ๖๓	พ.ย. ๖๔	พ.ย. ๖๕	พ.ย. ๖๖	พ.ย. ๖๗	พ.ย. ๖๘	พ.ย. ๖๙	พ.ย. ๗๐	พ.ย. ๗๑
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต	๘,๐๐๐	เทศบาลตำบลบ้านกรูด	กองคลัง										
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	๒,๕๐๐	เทศบาลตำบลบ้านกรูด	กองคลัง										
	รวม		๑๐,๕๐๐												

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
 ประเภทครุภัณฑ์

๒. ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๑.๑ กลยุทธ์ ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้เพียงพอทันสมัยและเหมาะสมด้วยการปฏิบัติงาน
 (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘							
						พ.ศ.๒๕๖๗				พ.ศ.๒๕๖๘			
						ค.ด.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.๒๕๖๘
๑	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	เครื่องเจาะหลุม จำนวน ๑ เครื่อง	๑๔,๕๐๐	เทศบาลตำบลบ้านกรูด	กองช่าง			↔			↔		
๒	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	แท่นตัดไฟเบอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๒๐๐	เทศบาลตำบลบ้านกรูด	กองช่าง			↔			↔		
	รวม		๒๒,๗๐๐										

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ประเภทครุภัณฑ์

๓. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์
๑.๑ กลยุทธ์ ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้เพียงพอทันสมัยและเหมาะสมด้วยต่อการปฏิบัติงาน
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘									
						พ.ศ.๒๕๖๗		พ.ศ.๒๕๖๘							
						ต.บ.	พ.บ.	ม.บ.	พ.บ.	ธ.บ.	ธ.บ.	พ.บ.	ธ.บ.	ก.บ.	ธ.บ.
๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink Printer) สำหรับขนาดกระดาษ A๓ จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	เทศบาลตำบลบ้านกรูด	กองช่าง										
	รวม		๘,๐๐๐												

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
 ประเภทครุภัณฑ์

๓. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ กลยุทธ์ ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้เพียงพอทันสมัยและเหมาะสมด้วยการปฏิบัติงาน
 (๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘							
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘				
						ต.๒	พ.ย.	ธ.๒	ม.ค.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ธ.๒
๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลบ้านกรูด	กองคลัง				↕	↕			
๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	เทศบาลตำบลบ้านกรูด	กองคลัง				↕	↕			
	รวม		๒๒,๕๐๐										