

แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลบ้านกรูด.....
ปีงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566.....
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน 20 เมษายน 2566.....

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม 1. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ https://www.bankrutcity.go.th/datacenter/doc_download/a_250423_155040.pdf

2. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ https://www.bankrutcity.go.th/datacenter/doc_download/a_250423_155210.pdf

3. ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ https://www.bankrutcity.go.th/datacenter/doc_download/a_250423_155506.pdf

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม ประกาศเทศบาลตำบลบ้านกรูด เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของพนักงาน...

เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

URL ที่เผยแพร่ https://www.bankrutcity.go.th/datacenter/doc_download/a_270423_090400.pdf

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานจาก ประเภททั่วไป เป็นประเภทวิชาการ ของเทศบาลตำบลบ้านกรูด, การสอบคัดเลือกพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านกรูด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566, การประเมินผลปฏิบัติราชการรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

1.1 การสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานจาก ประเภททั่วไป เป็นประเภทวิชาการ ในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ได้นำการประเมินพฤติกรรมมาใช้ในการประกอบการคัดเลือกโดยหากพนักงานเทศบาลผู้สมัครสอบคัดเลือกมีพฤติกรรมทางจริยธรรมที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นจะไม่ได้ผ่านการประเมิน

1.2 การพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2566 ทางเทศบาลตำบลบ้านกรูดได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2566 โดยให้คณะกรรมการทำหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบรายชื่อ เอกสาร หลักฐานต่างๆ แล้วพิจารณาคุณสมบัติ, กลั่นกรองความดีความชอบของบุคคลในสังกัดที่สมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด หากพนักงานเทศบาลท่านใดไม่ประพฤติดี, ไม่เป็นไปตามประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดทางจริยธรรม ทางเทศบาลตำบลบ้านกรูดก็จะไม่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2566

2. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) กรณีพนักงานเทศบาล, พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านกรูด ปฏิบัติตนตามข้อกำหนดจริยธรรม ให้ทุกส่วนราชการภายในบันทึกข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และกรณีพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านกรูดกระทำการฝ่าฝืนข้อกำหนดทางจริยธรรมให้ทุกส่วนราชการภายในบันทึกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลต่อไป

กรณีการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2566 ทางคณะกรรมการฯ จะทำบัตรประวัติพนักงานเทศบาล (ก.พ.7) มาพิจารณาว่าพนักงานเทศบาลท่านใดเคยถูกลงโทษวินัยมาบ้าง รวมถึงพฤติกรรมต่างๆ ที่ประพฤติไม่เหมาะสมตามประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของเทศบาลตำบลบ้านกรูด โดยจะสอบถามกับทางหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานเทศบาลแต่ละราย รวมถึงสอบถามทางงานนิติกร ว่าพนักงานท่านใดเคยถูกกล่าวหาว่าตักเตือนในเรื่องใดบ้าง เพื่อประกอบการพิจารณา

3. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

จากการตรวจสอบพฤติกรรมการปฏิบัติตนที่ทำให้ไม่สามารถพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2566 ไม่พบพฤติกรรมของพนักงานเทศบาลท่านใดที่ส่งให้ไม่สามารถเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้

4. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้พนักงานเทศบาล, พนักงานจ้าง รวมถึงบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านกรูด สามารถเข้าใจ และรับรู้การปฏิบัติตนเพื่อให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้อกำหนดจริยธรรมของเทศบาลตำบลบ้านกรูด จะได้ไม่ก่อให้เกิดการประพฤติตนที่ไม่เหมาะสมในอนาคต จึงควรจัดฝึกอบรม หรือ กิจกรรมให้ความรู้แก่บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านกรูดเพื่อให้เห็นความสำคัญ และผลที่จะเกิดขึ้นหากไม่ประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

5. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

อุปสรรคที่พบเจอ พนักงานจ้างบางท่านอาจรับรู้ว่ามีกฏบังคับให้ประพฤติตนตามประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับจริยธรรมของเทศบาลตำบลบ้านกรูด แต่ไม่รู้ว่าประกอบไปด้วยพฤติกรรมใดบ้าง จึงต้องสร้างการรับรู้ให้ทราบโดยทั่วถึงกัน และให้เกิดการตระหนักรู้ในการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่ควรพึงปฏิบัติอยู่เสมอ

หมายเหตุ กรณีหน่วยงานมีการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลมากกว่า 1 การดำเนินการ/กิจกรรม สามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

- ไม่มี

ผู้รายงาน กัญชดา บัวโรย

(นางสาวกัญชดา บัวโรย)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ผู้บังคับบัญชา

(นายอิศรา กาญจนรัตน์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกรูด