



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านกรูด _____

ที่ ปบ ๕๒๘๐๑/๕๕๓ _____ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ _____

เรื่อง ขอเชิญประชุม ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกกอง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการทุกท่าน

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านกรูด จะจัดการประชุม พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านกรูด ชั้นที่ ๓

จึงขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายอิสรา กาญจนรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกรูด

ระเบียบวาระการประชุม ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านกรูด ชั้น ๒

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

-รับรองรายงานการประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ประกาศเทศบาลตำบลบ้านกรูด เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของพนักงานเทศบาล

ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

๓.๓ แนวทางปฏิบัติ Do's & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็น

แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

รายงานการประชุม ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านกรูด ชั้น ๒

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
แจ้งให้ทราบ

นายอิสรา กาญจนรัตน์ ด้วยเทศบาลตำบลบ้านกรูดจะดำเนินการจัดโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรของ
นายกเทศมนตรีตำบล เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ประจำปีงบประมาณ
บ้านกรูด พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นในวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขอความร่วมมือทุกท่านเข้าร่วม
โครงการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการ โดยพร้อมเพรียงกัน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์
พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ
นายณัฐพล ภูมิรินทร์ ๓.๑ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่อง ประมวล
ปลัดเทศบาล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง
ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงขอให้พนักงาน
เทศบาล พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านกรูดทุกท่านปฏิบัติตาม
ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด และจะมีการประเมินพฤติกรรม
ทางจริยธรรมของแต่ละบุคคลเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาในการประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และเพื่อพิจารณา
ต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างอีกด้วย จึงขอให้ทุกคนรับทราบโดยทั่วถึงกันและถือปฏิบัติ
อย่างเคร่งครัดต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

นายณัฐพล ภูมิรินทร์ ๓.๒ ประกาศเทศบาลตำบลบ้านกรูด เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของพนักงานเทศบาล
ปลัดเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

/ตามประกาศ...

ตามประกาศเทศบาลตำบลบ้านกรูด เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ เนื่องด้วยได้มีประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ ในการประพฤติปฏิบัติตนของ พนักงานส่วนท้องถิ่น จึงประกาศแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น สังกัด เทศบาลตำบลบ้านกรูด โดยให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาล พึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพพจน์ของทางราชการ

ซึ่งประกาศเทศบาลฉบับนี้ทางเทศบาลได้จัดทำเพื่อเป็นการเน้นย้ำการประพฤติปฏิบัติตนให้ เป็นไปตามที่ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดไว้ จึงขอให้ทุกท่านปฏิบัติตาม อย่างเคร่งครัด และให้ทราบโดยทั่วถึงกัน เพราะหลายท่านอาจเข้าใจว่า ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่นนั้น หมายรวมถึง แค้ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลนั้น แต่แท้จริงแล้ว พนักงานส่วนท้องถิ่น หมายรวมถึง พนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติ ระเบียบพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้างและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

นายณัฐพล ภูมิรินทร์
ปลัดเทศบาล

๓.๓ แนวทางปฏิบัติ Do's & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็น
แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

แนวทางปฏิบัติ Do's & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็น
แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ทำให้พวกเราเข้าใจได้ง่ายยิ่งขึ้น ทั้งนี้ทุกท่าน
สามารถศึกษา แนวทางปฏิบัติ Do's & Don't ที่ทางงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
ได้จัดทำมาเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านกรูดได้ทราบและเข้าใจได้
ง่ายขึ้น ตามเอกสารที่ได้แจกก่อนเข้าประชุมแล้วนั้น ว่าพฤติกรรมแบบใดพึงประพฤติ
ปฏิบัติ หรือพฤติกรรมใดที่ไม่ควรปฏิบัติ ผมขอยกตัวอย่าง ๑ พฤติกรรมที่เกิดขึ้นในสังคม
ตอนนี้ เรื่องการแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม ไม่ทำลาย
ความมั่นคงของชาติ ไม่ให้ร้ายหรือก่อเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศ ผมขอเน้นย้ำใน
เรื่องนี้ด้วยนะครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

/เรื่อง อื่น ๆ...

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

นายอิสรา กาญจนรัตน์
นายกเทศมนตรีตำบล
บ้านกรูด

มีท่านใดสงสัยหรือสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือใน
วันนี้ และขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา

๐๙.๓๐ น.

ลงชื่อ..... กนิษฐา บัวโรย ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวกนิษฐา บัวโรย)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายณัฐพล ภูมิรินทร์)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านกรูด

ภาพประกอบการประชุม ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านกรูด ชั้น ๒
เกี่ยวกับการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ

