



**ประกาศเทศบาลตำบลบ้านกรด**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านกรด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๖ อัตรา เพื่อจ้างในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ นั้น

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหา และการเลือกสรร ข้อ ๑๘, ข้อ ๑๙, และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

**๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา**

(๑) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                      สังกัด กองการศึกษา                      จำนวน ๑ อัตรา  
(รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

**๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๕ อัตรา**

(๑) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง                      สังกัด สำนักปลัดเทศบาล                      จำนวน ๒ อัตรา  
(๒) ตำแหน่ง คนงาน                      สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม                      จำนวน ๒ อัตรา  
(๓) ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา                      สังกัด กองการประปา                      จำนวน ๑ อัตรา  
(รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้จะสมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๕) ไม่เป็น...

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เพราะกระทำความผิดคดีอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน จากโรงพยาบาลของรัฐและแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมายื่นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้าย ภาคผนวก ก)

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครสอบและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ถึงวันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.) เว้นวันหยุดราชการ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพานจังหวัดประจวบคีรีขันธ์, โทรศัพท์ ๐๓๒-๖๙๕๓๓๗ ต่อ ๑๐๒, ทางเว็บไซต์ [www.bankrutcity.go.th](http://www.bankrutcity.go.th)

### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นและกรอกใบสมัครด้วยตนเอง กรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน (สำเนาถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษขนาด A ๔ เท่านั้น) อย่างละ ๑ ชุด นำสำเนาเอกสารมายื่นในวันรับสมัคร ดังนี้

- (๑) สำเนาวุฒิการศึกษา (กรณีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งระบุ) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ (ขนาด ๑ นิ้ว) ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๓ รูป
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

/(๕) ใบรับรอง...

(๕) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐและแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ฉบับจริงออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

(๖) หลักฐานทางทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยน ชื่อ-สกุลฯ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) หลักฐานหรือหนังสือรับรองการผ่านงานหรือการฝึกอบรมต่าง ๆ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย  
หมายเหตุ หากผู้สมัครไม่นำเอกสารหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งมายื่นแสดงในวันรับสมัคร  
เจ้าหน้าที่รับสมัครจะไม่ดำเนินการรับสมัครได้

### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร  
จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) กรณีเทศบาลตำบลบ้านกรูดได้รับสมัครและออกใบเสร็จค่าธรรมเนียม  
เรียบร้อยแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ในการจ่ายเงินคืนค่าธรรมเนียมการสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

### ๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรอง  
ตนเองว่าเป็นผู้คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอก  
รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิด  
จากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรง ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็น  
ผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการ  
ได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่ต้น หากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ  
จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

## ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา และ สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลบ้านกรูด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน  
เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะในวันศุกร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านกรูด  
อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ หรือทางเว็บไซต์ [www.bankrutcity.go.th](http://www.bankrutcity.go.th)

### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินและหลักสูตร  
การเลือกสรรโดยการสอบ รายละเอียดตามภาคผนวก ข. แนบท้ายประกาศนี้

### ๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การประกาศผลการคัดเลือกโดยจัดลำดับผู้สมัครรับการสรรหาและเลือกสรรได้ จะต้อง  
ได้รับคะแนนเฉลี่ยในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ได้รับคะแนนรวมสูงไปหาต่ำ  
ตามลำดับ

## ๗. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

### ๗.๑ การประกาศรายชื่อ

เทศบาลตำบลบ้านกรูด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้  
ภายในวันศุกร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัด  
ประจวบคีรีขันธ์ หรือ ทาง [www.bankrutcity.go.th](http://www.bankrutcity.go.th)

## ๗.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร (คัดเลือก) ได้ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้จากคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสม กับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวการสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

## ๘. การจ้างและการแต่งตั้ง

๘.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างและแต่งตั้งตามตำแหน่งและลำดับที่ในบัญชีผู้สอบได้

๘.๒ ถ้าผู้ผ่านการคัดเลือกถึงลำดับที่ ที่จะได้รับการจ้างและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ในประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๘.๓ หากปรากฏภายหลังว่าส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านกรูดมีตำแหน่งประเภทและระดับซึ่งต้องการบุคคลที่มีคุณวุฒิการศึกษาอย่างเดียวกัน และมีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะที่เหมือนหรือใกล้เคียงกับตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านสรรหาและเลือกสรรได้ ส่วนราชการที่มีตำแหน่งว่างสามารถใช้บัญชีเพื่อจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบครั้งนี้ได้ แต่ต้องเรียกเรียงตามลำดับที่สอบได้เท่านั้น

## ๙. การยกเลิกบัญชีผู้สอบได้

ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้สอบได้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ภายในเวลาที่เทศบาลตำบลบ้านกรูดกำหนด

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่ทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

(๔) ผู้นั้นได้รับการจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบได้

## ๑๐. กำหนดระยะเวลาจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาในการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

พนักงานจ้างตามภารกิจ มีระยะเวลาในการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

## ๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลบ้านกรูดเป็นผู้กำหนด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอิสรา กาญจนรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกรูด

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบ้านกรูด  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘  
รายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับการรับสมัครพนักงานจ้าง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

สังกัด กองการศึกษา

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย
- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะของบุคคล ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความสามารถในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งจะระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

สิทธิประโยชน์

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินสมทบกองทุนประกันสังคม หรือประโยชน์อื่นใด ตามที่ทางราชการกำหนด

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม หรือประโยชน์อื่นใด ตามที่ทางราชการกำหนด

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม หรือประโยชน์อื่นใด ตามที่ทางราชการกำหนด

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม หรือประโยชน์อื่นใด ตามที่ทางราชการกำหนด

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบ้านกรด  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘  
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

| ที่ | ตำแหน่งที่สมัครสอบ                                 | ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน/ทดสอบ                 |
|-----|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| ๑   | ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)<br>(พนักงานจ้างตามภารกิจ) | <b>๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (๕๐ ข้อ)</b><br>๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐<br>๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒<br>๕. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>๖. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘<br>๗. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>๘. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>๙. ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น | ๑๐๐       | ข้อสอบแบบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)  |
|     |                                                    | <b>๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (๕๐ ข้อ)</b><br>๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>๒. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖<br>๓. พระราชบัญญัติครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖<br>๔. รูปแบบวิธีการและเทคนิคการจัดการเรียนรู้<br>๕. หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑<br>๖.การออกแบบการวิจัยเพื่อการเรียนรู้<br>๗. การจัดประสบการณ์<br>๘. สื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก<br>๙. จิตวิทยาสำหรับครูปฐมวัย<br>๑๐. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๑๐๐       | ข้อสอบแบบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)  |
|     |                                                    | <b>๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)</b><br>๑. บุคลิกภาพ,ไหวพริบปฏิภาณ,ท่วงทีวาจา<br>๒. ความรู้ในงานที่ปฏิบัติ<br>๓. ประสบการณ์ในการทำงาน<br>๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๑๐๐       | วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) |

| ที่ | ตำแหน่งที่สมัครสอบ                         | ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ                                                                                                                                         | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน/ทดสอบ                         |
|-----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------|
| ๒   | พนักงานดับเพลิง<br>(พนักงานจ้างทั่วไป)     | ๑. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)<br>- ทดสอบโดยการให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง<br>เป็นเวลา ๑๕ - ๒๐ นาที                               | ๑๐๐       | วิธีการให้ปฏิบัติงาน<br>(ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) |
|     |                                            | ๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)<br>- บุคลิกภาพ,ไหวพริบปฏิภาณ,ท่วงทีวาจา<br>- ความรู้ในงานที่ปฏิบัติ<br>- ประสบการณ์ในการทำงาน<br>- ความรู้ความสามารถพิเศษ | ๑๐๐       | วิธีการสัมภาษณ์<br>(ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)      |
| ๓   | คนงาน<br>(พนักงานจ้างทั่วไป)               | ๑. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)<br>- ทดสอบโดยการให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง<br>เป็นเวลา ๑๕ - ๒๐ นาที                               | ๑๐๐       | วิธีการให้ปฏิบัติงาน<br>(ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) |
|     |                                            | ๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)<br>- บุคลิกภาพ,ไหวพริบปฏิภาณ,ท่วงทีวาจา<br>- ความรู้ในงานที่ปฏิบัติ<br>- ประสบการณ์ในการทำงาน<br>- ความรู้ความสามารถพิเศษ | ๑๐๐       | วิธีการสัมภาษณ์<br>(ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)      |
| ๔   | พนักงานผลิตน้ำประปา<br>(พนักงานจ้างทั่วไป) | ๑. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)<br>- ทดสอบโดยการให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง<br>เป็นเวลา ๑๕ - ๒๐ นาที                               | ๑๐๐       | วิธีการให้ปฏิบัติงาน<br>(ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) |
|     |                                            | ๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)<br>- บุคลิกภาพ,ไหวพริบปฏิภาณ,ท่วงทีวาจา<br>- ความรู้ในงานที่ปฏิบัติ<br>- ประสบการณ์ในการทำงาน<br>- ความรู้ความสามารถพิเศษ | ๑๐๐       | วิธีการสัมภาษณ์<br>(ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)      |